



دانشگاه صنعتی اصفهان  
دانشکده کشاورزی

## فرم تائیدیه قابل دفاع بودن پایان نامه کارشناسی ارشد

(این فرم بایستی حداقل یک ماه قبل از تاریخ دفاع، تحویل مسئول تحصیلات تکمیلی دانشکده شود)

الف- این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود

نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی: رشته:  
عنوان پایان نامه (عنوان کامل مطابق پروپوزال مصوب):

ب- این قسمت توسط استاد راهنما و مشاور تکمیل شود

مسئول محترم تحصیلات تکمیلی دانشکده کشاورزی.....

باسلام،

احتراماً اینجانبان اساتید راهنما و مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد مذکور، تائید می نمائیم که این پایان نامه بازخوانی شده و از هر نظر بویژه علمی و نگارشی کامل و قابل دفاع می باشد. تاریخ و ساعت مناسب جهت تشکیل سمینار و جلسه دفاعیه به صورت زیر است:

ساعت:

تاریخ:

نام و امضاء (اساتید) مشاور

نام و امضاء (اساتید) راهنما

امضاء: -1

امضاء: -1

امضاء: -2

امضاء: -2

ج- این قسمت توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده تکمیل شود

1- داور اول و نماینده تحصیلات تکمیلی:

2- داور دوم:

## تعهد نامه رعایت شرایط دفاع ارشد/دکتری

- 1- دانشجو متعهد می‌گردد شیوه نامه تدوین پایان نامه را بدقت مطالعه کرده و پایان نامه خود را بر آن اساس تدوین کرده باشد.
- 2- دانشجو اطمینان حاصل کند که استاد راهنما و مشاور به طور کامل پایان نامه را بازخوانی کرده‌اند و فرم آمادگی دفاع را به امضاء آنها رسانده باشد. همچنین از گذراندن حداقل واحد و معدل لازم برای دفاع اطمینان حاصل نماید.
- 3- دانشجو متعهد می‌گردد که قبل از گرفتن نوبت دفاع فرم ارزشیابی استاد راهنما را در سیستم گلستان تکمیل کرده باشد (بخش ارزشیابی - پاسخ به سوالات ارزشیابی).
- 4- از روی آخرین نسخه پروپوزال تصویب شده، تاریخ تصویب پروپوزال، اسامی اساتید راهنما و مشاور را بطور دقیق استخراج نماید و در فرم دفاع وارد نماید.
- 5- پذیرایی مراسم دفاع بایستی ساده باشد و پذیرایی کمیته داوری با سایرین تفاوتی نداشته باشد. ضمناً پذیرایی داخل سالن برای حضار ممنوع می‌باشد. همچنین به موارد زیر توجه نماید (عدم استفاده از تزئینات و گل آرایشی - عدم حضور کودکان - عدم فیلمبرداری متحرک در طول جلسه - عدم عکس برداری، خاموش بودن تلفن همراه)
- 6- لازم است متن پایان نامه دو هفته قبل از دفاع به دست داوران رسیده باشد و اطلاع رسانی دفاع از طریق نصب در تابلوها و نیز ارسال ایمیل به دانشجویان انجام شده باشد. ضمناً دانشجو باید یک روز قبل از دفاع به داوران مراجعه کند.
- 7- یک روز قبل از دفاع آخرین یادآوری به داوران و اساتید مشاور و راهنما شده باشد و کنترل نماید که فرم های ارزشیابی تحصیلات تکمیلی (فرم نمره) بدست داور داخل (نماینده تحصیلات تکمیلی) رسیده باشد.
- 8- فایل پاورپوینت سمینار دفاع خود را با هماهنگی استاد راهنما تهیه و زمانبندی جلسه دفاع را رعایت کند (30 دقیقه سمینار دانشجو + حداکثر 30 دقیقه پرسش و پاسخ عمومی و خصوصی).
- 9- برای انجام مراحل بعد از دفاع آیین نامه مربوطه در وب سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده کشاورزی را دقیق مطالعه کرده باشد.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

## مراحل دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد

- 1- پرینت نسخه نهایی پایان نامه (شامل تمام بخش‌ها و صفحات مطابق فرمت دانشکده). در این نسخه اصلاحات نهایی اساتید راهنما و مشاور بایستی لحاظ شده باشد.
- 2- پرینت "فرم تأییدیه قابل دفاع بودن پایان نامه کارشناسی ارشد" (از سایت سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده کشاورزی، بخش فرم‌ها و آیین نامه‌ها) اخذ امضاء موافقت دفاع از اساتید راهنما و مشاور مبنی بر مطالعه کامل پایان نامه و آماده بودن برای دفاع
- 3- مراجعه به سایت گلستان برای ارزیابی استاد راهنما (بخش ارزشیابی)
- 4- در دست داشتن مستندات مربوط به مقاله چاپ شده یا پذیرش گرفته (در صورت وجود).
- 5- مراجعه به تحصیلات تکمیلی دانشکده حداقل 2 هفته قبل از تاریخ دفاع با در دست داشتن فرمهای مذکور و پرینت پایان نامه کامل شامل تمام بخش‌ها (از جمله چکیده فارسی و انگلیسی و رفرنس‌ها) مطابق شیوه نامه تدوین پایان نامه (موجود در سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده کشاورزی) و مقالات و مستندات آنها.
- 6- پس از تعیین داوران توسط تحصیلات تکمیلی، کپی پایان نامه حداقل 2 هفته قبل از دفاع به آنها تحویل شود.
- 7- برگزاری سمینار دفاعیه، انجام اصلاحات داوران، تطابق عنوان فارسی و انگلیسی (زیر نظر استاد راهنما) و تطابق کل پایان نامه با فرمت دانشکده کشاورزی (موجود در سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده کشاورزی)
- 8- انجام مراحل بعد از دفاع (اطلاعات کامل در بخش "تذکرات مهم پس از دفاع" موجود روی وب سایت دانشکده)  
الف- پرینت "فرم اجازه تکثیر و صحافی" و مراجعه به تحصیلات تکمیلی با در دست داشتن پایان نامه آماده صحافی. تایید آماده بودن صحافی توسط 1- کارشناس دانشکده 2- سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده و 3- کارشناس دانشگاه (مستقر در آموزش دانشگاه)
- ب- صحافی پایان نامه (1 نسخه یک رو برای کتابخانه، سایر نسخه‌ها دو رو به تعداد استاد راهنما و یک نسخه برای خود دانشجو)
- ج- امضاء پایان نامه‌ها توسط کمیته داوری و سپس سرپرست تحصیلات تکمیلی
- د- تهیه چهار فرم زیر از کارشناس تحصیلات تکمیلی و و اخذ امضا از سرپرست تحصیلات تکمیلی:
  - 1- فرم تحویل پایان نامه به کتابخانه
  - 2- فرم تایید نهایی پایان نامه توسط استاد راهنما
  - 3- فرم هزینه‌های پایان نامه
  - 4- رسید تحویل پایان نامه به استاد راهنما

## فرم ارزیابی کارشناسان

دوره: ارشد 5 دکتری 5 رشته تحصیلی دانشجو: .....

نام و نام خانوادگی کارشناس: ..... نام آزمایشگاه/ کارگاه تحت استفاده شده توسط دانشجو .....

امضاء و تایید مدیر گروه: .....

میزان استفاده دانشجو از آزمایشگاه/کارگاه(های) تحت نظارت کارشناس از کل میزان استفاده: ..... درصد

سطح مدیر گروه تکمیل شود.

کاملاً مخالفم	مخالفم	تا حدودی موافقم	موافقم	کاملاً موافقم	پرسش
					1- دانش کارشناس در حیطه تخصصی مربوطه در آزمایشگاه/کارگاه عمیق و گسترده است.
					2- تسلط عملی کارشناس به روش های کار دستگاه ها و امکانات آزمایشگاه /کارگاه مشهود است.
					3- کارشناس به اهمیت و جایگاه پژوهش باور و علاقمندی دارد.
					4- حضور کارشناس در آزمایشگاه به موقع، تمام وقت و منظم؛ بر اساس برنامه هفتگی اعلام شده است.
					5- توانایی و اهتمام کارشناس به حفظ نظم و نگهداری مواد و تجهیزات آزمایشگاهی مشهود می باشد.
					6- کارشناس برنامه هفتگی حضور خود را اعلام و نصب نموده، در مواقع عدم حضور به دانشجویان اطلاع رسانی قبلی می کند.
					7- کارشناس در هنگام پاسخگویی به پرسش های دانشجویان، ایجاد انگیزش و اعتماد به نفس می کند.
					8- رفتار کارشناس روحیه خلاقیت و کاوشگری در دانشجویان را تقویت می کند.
					9- کارشناس دارای روحیه تعامل و همکاری در امور مربوط به فعالیت های آزمایشگاهی /کارگاهی پایان نامه /رساله دانشجویان است.
					10- رفتار کارشناس با دانشجویان عادلانه و به دور از تبعیض است.
					11- رفتار کارشناس با دانشجویان محترمانه و با وقار است.
					12- کارشناس همواره از نظرات و پیشنهادهای سازندهی دانشجویان استقبال می کند.
					13- همکاری کافی و به موقع کارشناس، موجب تسهیل امور پژوهشی و آزمایشگاهی پایان نامه /رساله می شود.



شماره:

تاریخ:

## فرم اعلام قابلیت‌های فناورانه در رساله‌ها و پایان نامه‌ها

اطلاعات افشا شده در این فرم نزد دفتر انتقال فناوری دانشگاه محفوظ خواهد ماند.

### ۱- مشخصات کلی رساله / پایان نامه:

• عنوان رساله/پایان نامه:

فارسی:

انگلیسی:

• دانشجو:

• استاد(ان) راهنما:

• استاد(ان) مشاور:

• دانشکده:

• کلمات کلیدی:

فارسی:

انگلیسی:

گرایش:

رشته:

### ۲- نتایج اصلی رساله / پایان نامه:

### ۳- کاربردهای ممکن رساله / پایان نامه در داخل و خارج از کشور:

آیا محتوا، نتایج و یا دستاوردهای رساله / پایان نامه دارای قابلیت تجاری‌سازی است؟ بلی  خیر .

در صورت مثبت بودن پاسخ (بلی)، لطفاً به موارد خواسته شده در ادامه این فرم بصورت مختصر و شفاف پاسخ دهید.



دانشگاه صنعتی امیرکبیر

۴- مواد، فرآیند و یا فناوری اصلی (پایه):

۵- روند دستیابی به مواد، فرآیند و یا فناوری اصلی:

۶- روند ساخت نمونه اولیه (در صورت وجود):

۷- آزمایش‌های اصلی انجام شده:

ردیف	عنوان آزمایش	محل انجام آزمایش
۱		
	هدف	نتیجه

۸- شبیه‌سازی‌های اصلی انجام شده:

ردیف	عنوان شبیه‌سازی	روش و نرم افزار
۱		
	هدف	نتیجه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر

### ۹- مقاله‌های مستخرج:

ردیف	عنوان مقاله	نام نویسندگان	محل انتشار	سال انتشار
۱				

### ۱۰- پتنت‌ها و اختراعات ثبت شده یا در حال ثبت:

ردیف	عنوان اختراع	مخترعین	سال اختراع	مالک اختراع
۱				

### ۱۱- نزدیکترین پتنت‌های خارجی:

ردیف	عنوان اختراع	مخترعین	سال اختراع	مالک اختراع
۱				

### ۱۲- فناوری‌های مرتبط با موضوع پایان نامه/رساله:

عنوان فناوری	شرکت‌های مالک فناوری	سال ایجاد فناوری
توضیحات تکمیلی در مورد فناوری شامل کاربرد، سطح فناوری، مرحله تکامل فناوری		

### ۱۳- مشتریان و بازار فناوری‌ها و دستاوردها:

داخلی:

خارجی:

۱۴- در صورتی که رساله/پایان نامه به طور مشخص در امتداد رساله‌ها و پایان نامه‌های دیگر است

آنها را ذکر کنید.