

فرم ارزیابی ماموریت اعضای هیات علمی به خارج از کشور در تابستان

توجه: اعضای هیات علمی حداکثر ۳ ماه پس از پایان ماموریت موظف هستند این فرم را بصورت تایپ شده تکمیل و به دفتر دانشکده تحویل دهند.

الف) این قسمت توسط عضو هیات علمی تکمیل گردد:

نام نام خانوادگی عضو هیات علمی دانشکده مرتبه دانشگاهی
محل ماموریت فرصت مطالعاتی دانشگاه کشور
تاریخ شروع و پایان فرصت مطالعاتی

ب) عنوان طرح مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی به فارسی و لاتین :

.....
.....
.....

ج) چکیده طرح مورد تحقیق

.....
.....
.....
.....
.....
.....

د) در صورتیکه از ماموریت فوق مقالاتی حاصل شده است ، لطفاً عناوین و محل چاپ / ارائه آنها ذکر شود :

.....
.....
.....
.....

هـ) در صورتی که امکان برقراری ارتباط علمی بین مرکز تحقیقاتی مقصد و دانشگاه صنعتی اصفهان وجود دارد ، اطلاعات مربوطه را درج فرمایید .

.....
.....
.....
.....
.....
.....

امضا عضو هیات علمی
تاریخ

ز) این قسمت توسط دانشکده تکمیل و به دفتر معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال گردد.

گزارش ماموریت فرصت مطالعاتی خانم/ آقای به استناد "آیین نامه ماموریت های

اعضای هیات علمی به خارج از کشور در تابستان" مورد تأیید قرار گرفت نگرفت (در صورت عدم تأیید دلایل آن

ذکر شود). ضمناً نامبرده در تاریخ در رابطه با فعالیتهای علمی ماموریت فرصت مطالعاتی، سمینار ارائه داده‌اند. (لطفاً اطلاعیه

ارائه سمینار پیوست شود)

مدارک پیوست :

۱- رسید خرید بلیط از دفتر هواپیمایی به همراه لاشه بلیط

۲- رسید پرداخت هزینه روادید

۳- روگرفت صفحات گذرنامه ممهور به مهر خروج و ورود به کشور

۴- رسید خرید ارز از بانک یا صرافی

نام و نام خانوادگی معاون پژوهش و فناوری دانشکده

امضاء

تاریخ

توضیحات:

ح) دفتر همکاریهای علمی و بین المللی دانشگاه

باسلام ، خواهشمند است با توجه به مدارک پیوست نسبت به تسویه حساب با نامبرده اقدام گردد .

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

امضاء

تاریخ