



تاریخ

شماره

پیوست

جناب آقای دکتر.....

مدیر محترم گروه

با سلام و احترام

به پیوست فقره فاکتور جمعاً به مبلغ ریال
ارسال می گردد. خواهشمند است دستور فرمایید از محل نوبت دوم آقای/ خانم
..... به شماره دانشجویی..... کارشناسی ارشد/ دکتر
پرداخت گردد.

امضاء

نام و نام خانوادگی استاد راهنما

تاریخ.....

جناب آقای دکتر.....

معاونت محترم اداری مالی دانشکده

با سلام، لطفا دستور پرداخت صادر فرمایید.

امضاء

نام و نام خانوادگی مدیر گروه

تاریخ.....

جناب آقای مهندس

عامل مالی دانشکده کشاورزی

با سلام، خواهشمند است بررسی و دستور لازم صادر فرمایید.

امضاء معاونت اداری مالی دانشکده کشاورزی