

مراحل انجام آزمون ارزیابی جامع آموزشی

ردیف	مراحل	مجری	زمان
۱	ارائه نمره قبولی زبان به تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت ثبت در سیستم گلستان	توسط دانشجو	پس از اخذ نمره قبولی
۲	ثبت نام درس ارزیابی جامع آموزشی (کد درس: ۹۰۱۰۷۳۰)	توسط دانشجو	ثبت نام اصلی
۳	دانلود فرم درخواست امتحان جامع آموزشی از وب سایت دانشکده کشاورزی*	توسط دانشجو	
۴	تکمیل فایل Word درخواست امتحان جامع و فرستادن آن به استاد راهنما	توسط دانشجو	۱ ماه قبل
۵	هماهنگی با سرپرست تحصیلات تکمیلی جهت رزرو سالن برگزاری ارزیابی جامع آموزشی	توسط دانشجو	۱ ماه قبل
۶	هماهنگی با استاد راهنما و مدیر گروه جهت ارسال فرم درخواست آزمون جامع آموزشی از طریق اتوماسیون به سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده	توسط دانشجو و گروه	۱ ماه قبل
۷	تعیین اساتید داور	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	۱ ماه قبل
۸	هماهنگی با اساتید راهنما، مشاور، داور داخلی، داور خارجی و مسئول سالن	توسط دانشجو و مدیر گروه	۱ ماه قبل
۹	ارسال فرم اطلاعات و آخرین حکم کارگزینی استاد مدعو (در صورت وجود) به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده	توسط دانشجو و گروه	۱ ماه قبل
۱۰	تهیه دعوت نامه دفاع ارزیابی جامع آموزشی	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	پس از تائید و ارسال نامه گروه در سیستم اتوماسیون
۱۱	مدیریت برگزاری جلسه و ارسال فرم نتیجه ارزیابی جامع آموزشی	توسط نماینده تحصیلات تکمیلی	پس از برگزاری جلسه
۱۲	اعلام نتیجه به مرکز تحصیلات تکمیلی و ثبت گزارش در پرونده دانشجو	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	پس از برگزاری جلسه
۱۳	ثبت نتیجه ارزیابی جامع آموزشی در سیستم گلستان	توسط تحصیلات تکمیلی دانشگاه	پس از اعلام نتیجه

* کلیه فرمها به صورت فایل word روی وب سایت دانشکده کشاورزی قسمت تحصیلات تکمیلی موجود می باشد.

مراحل انجام آزمون ارزیابی جامع پژوهشی ۱

ردیف	مراحل	مجری	زمان
۱	قبولی در امتحان جامع آموزشی	توسط دانشجو	
۲	ثبت نام درس ارزیابی جامع پژوهشی ۱ (کد درس: ۹۰۱۰۷۴۰)	توسط دانشجو	ثبت نام اصلی
۳	دانلود فرم درخواست امتحان جامع پژوهشی ۱ از وب سایت دانشکده کشاورزی*	توسط دانشجو	
۴	تکمیل فایل Word درخواست امتحان جامع و فرستادن آن به استاد راهنما	توسط دانشجو	۱ ماه قبل
۵	هماهنگی با سرپرست تحصیلات تکمیلی جهت رزرو سالن برای برگزاری ارزیابی جامع پژوهشی ۱	توسط دانشجو	۱ ماه قبل
۶	هماهنگی با استاد راهنما و مدیر گروه برای ارسال فرم درخواست امتحان جامع پژوهشی ۱ از طریق اتوماسیون به سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده	توسط دانشجو و گروه	۱ ماه قبل
۷	تعیین اساتید داور	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	۱ ماه قبل
۸	هماهنگی با اساتید راهنما، مشاور، داور داخلی، داور خارجی و مسئول سالن برگزاری آزمون	توسط دانشجو و مدیر گروه	۱ ماه قبل
۹	ارسال فرم اطلاعات و آخرین حکم کارگزینی استاد مدعو (در صورت وجود) به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده	توسط دانشجو و گروه	۱ ماه قبل
۱۰	تهیه دعوت نامه آزمون ارزیابی جامع پژوهشی ۱	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	پس از تائید و ارسال نامه گروه در سیستم اتوماسیون
۱۱	مدیریت برگزاری جلسه و ارسال فرم نتیجه ارزیابی جامع پژوهشی ۱	توسط نماینده تحصیلات تکمیلی	پس از برگزاری جلسه
۱۲	اعلام نتیجه به مرکز تحصیلات تکمیلی و ثبت گزارش در پرونده دانشجو	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	پس از برگزاری جلسه
۱۳	ثبت نتیجه ارزیابی جامع پژوهشی ۱ در سیستم گلستان	توسط تحصیلات تکمیلی دانشگاه	پس از اعلام نتیجه

* کلیه فرمها به صورت فایل word روی وب سایت دانشکده کشاورزی قسمت تحصیلات تکمیلی موجود می باشد.

مراحل انجام آزمون ارزیابی جامع پژوهشی ۲

ردیف	مراحل	مجری	زمان
۱	قبولی در ارزیابی جامع پژوهشی ۱	توسط دانشجو	
۲	ثبت نام درس ارزیابی جامع پژوهشی ۲ (کد درس: ۹۰۱۰۷۵۰)	توسط دانشجو	ثبت نام اصلی
۳	دانلود فرم درخواست امتحان جامع پژوهشی ۲ از وب سایت دانشکده کشاورزی*	توسط دانشجو	
۴	تکمیل فایل Word درخواست امتحان جامع و فرستادن آن به استاد راهنما	توسط دانشجو	۱ ماه قبل
۵	هماهنگی با سرپرست تحصیلات تکمیلی جهت رزرو سالن برگزاری ارزیابی جامع پژوهشی ۲	توسط دانشجو	۱ ماه قبل
۶	هماهنگی با استاد راهنما و مدیر گروه جهت ارسال فرم درخواست امتحان جامع پژوهشی ۲ از طریق اتوماسیون به سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده	توسط دانشجو و گروه	۱ ماه قبل
۷	تعیین اساتید داور	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	۱ ماه قبل
۸	هماهنگی با اساتید راهنما، مشاور، داور داخلی، داور خارجی و مسئول سالن برگزاری آزمون	توسط دانشجو و مدیر گروه	۱ ماه قبل
۹	ارسال فرم اطلاعات و آخرین حکم کارگزینی استاد مدعو (در صورت وجود) به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده	توسط دانشجو و گروه	۱ ماه قبل
۱۰	تهیه دعوت نامه ارزیابی جامع پژوهشی ۲	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	پس از تائید و ارسال نامه گروه در سیستم اتوماسیون
۱۱	مدیریت برگزاری جلسه و ارسال فرم نتیجه ارزیابی جامع پژوهشی ۲	توسط نماینده تحصیلات تکمیلی	پس از برگزاری جلسه
۱۲	اعلام نتیجه به مرکز تحصیلات تکمیلی و ثبت گزارش در پرونده دانشجو	توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده	پس از برگزاری جلسه
۱۳	ثبت نتیجه ارزیابی جامع پژوهشی ۲ در سیستم گلستان	توسط تحصیلات تکمیلی دانشگاه	پس از اعلام نتیجه

* کلیه فرمها به صورت فایل word روی وب سایت دانشکده کشاورزی قسمت تحصیلات تکمیلی موجود می باشد.